

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Московской области «Щелковский колледж»
(ГБПОУ МО «Щелковский колледж»)

ПРИНЯТО

на заседании Совета колледжа
протокол № 16
от «25» ноября 2016 г.
Председатель Совета колледжа

Ю.В.Джикия

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО
«Щелковский колледж»

В.И. Нерсесян

«25» ноября 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ №19
о реализации электронного обучения

Долгое Ледово

2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации электронного обучения в ГБПОУ МО «Щелковский колледж» (далее- *Колледж*) и регулирует следующие вопросы:

- формирования инфраструктуры, обеспечивающей применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- кадрового обеспечения учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- организации поддержки обучающихся и педагогического персонала при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- разработки и реализации системы мотивации сотрудников при внедрении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- организации мониторинга качества учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2. Требования данного положения являются обязательными при организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий во всех структурных подразделениях Колледжа.

1.3 Положение разработано с учетом следующих нормативных документов:

- Федеральный закон РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ;
- Приказ Минобрнауки России от 09.01.2014 №2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (зарегистрирован в Минюсте России 04.04.2014 № 31823);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 20 января 2014 г. N 22 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий"
- ГОСТ Р 52653–2006 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения» от 01.07.2008;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 года N 499 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам;
- Закон РФ от 21 июля 1993г. № 5481-1 «О государственной тайне», ФЗ от 6 апреля 2011г. № 363 «Об электронной подписи», ФЗ от 27 июля 2006 г. № 152 «О персональных данных».

Настоящее Положение согласовывается, изменяется и дополняется в соответствии с изменениями действующего законодательства РФ, нормативными актами Министерства образования и науки РФ, Министерства образования Московской области и локальными актами образовательной организации.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. Основные понятия:

2.1.1. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей¹, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

2.1.2. Под дистанционными образовательными технологиями (далее - ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2.1.3. Сетевое обучение - обучение с помощью информационно-телекоммуникационной сети.

2.1.4. Смешанное обучение - сочетание сетевого обучения с очным или автономным обучением.

2.1.5. Электронный образовательный ресурс (ЭОР) образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них.

2.1.6. Образовательный контент - структурированное предметное содержание, используемое в образовательном процессе (в электронном обучении образовательный контент является основой электронного образовательного ресурса).

2.1.7. Информационно-образовательная среда - это информационная среда, целенаправленно создающаяся для осуществления образовательного процесса и освоения обучающимися образовательных программ. Составляющими компонентами информационно-образовательной среды являются:

- электронные информационные ресурсы;
- электронные образовательные ресурсы;
- совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ

3.1 Целью применения ЭО в учебном процессе является обеспечение доступности профессионального образования и повышение его качества.

3.2 Задачи, решаемые внедрением электронного обучения и ДОТ:

- повышение конкурентоспособности образовательных программ за счет совершенствования содержания, обеспечения его вариативности и построения индивидуальных траекторий обучения;
- повышение прозрачности процедур оценки результатов обучения и внедрения активных методов обучения и самоконтроля;

- обеспечение опережающего характера всей системы образования, ее нацеленности на распространение знаний среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня;

- создание условий для применения системы контроля качества образования;

- обеспечение возможности освоения образовательных программ Колледжа лицам с ограниченными возможностями здоровья

- перевод в электронную форму и сохранение в ГБПОУ МО «Щелковский колледж» интеллектуального капитала преподавателей в форме целостных ЭУМК и отдельных методических разработок.

3.3. Основными принципами организации электронного обучения и ДОТ являются:

- **принцип интерактивности**, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, возможностей системы электронного обучения, возможностей сети Интернет: форумы, электронная почта, Интернет-конференции, on-line — уроки);

- **принцип адаптивности**, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения уроков с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, лабораторных практикумов удаленного доступа и др.;

- **принцип гибкости**, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

- **принцип модульности**, позволяющий использовать обучающимся и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;

- **принцип оперативности** и объективности оценивания учебных и профессиональных достижений обучающихся.

4. РЕАЛИЗАЦИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ

4.1. Внедрение электронного обучения.

4.1.1. Внедрение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии с Приказом директора, основанием для которого выступает Приказ министерства образования Московской области о включении образовательной организации в состав сетевой образовательной площадки по внедрению электронного обучения, решение педагогического совета, Дорожная карта развития образовательной организации.

4.1.2 Организация внедрения ЭО осуществляется рабочей группой, созданной из сотрудников Колледжа по проектному типу. Функциональные обязанности и зона ответственности руководителя и членов рабочей группы определяются необходимостью решения организационных, содержательных, технических задач внедрения.

4.1.3 Внедрение электронного обучения осуществляется на основе:

- утвержденной программы внедрения электронного обучения и ДОТ, определяющей содержание и этапы работы, сроки выполнения работ, ответственных исполнителей, перечень ресурсов;

- регулярного анализа качества результатов обучения, постоянного совершенствования применяемых образовательных технологий, учебно-методического обеспечения и ресурсной базы.

4.1.4. Педагогические сотрудники Колледжа вправе использовать электронное обучение и ДОТ при проведении различных видов учебных, лабораторных, практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся, самостоятельно осуществляя выбор технологий и разрабатывая (*адаптируя*) контент. При этом соответствующие изменения должны быть зафиксированы в рабочих программах и подкреплены методическими разработками преподавателей.

4.1.5 Для стимулирования педагогических сотрудников к использованию электронного обучения и ДОТ предполагается использование системы материальных и нематериальных поощрений:

- обобщение и распространение опыта педагогов, успешно использующих электронное обучение;
- организация публикации опыта педагогов, внедряющих электронное обучение.

4.1.6 Нормы времени для расчета объема учебной, учебно-методической и организационной работы, выполняемой преподавателями при реализации профессиональных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий утверждаются директором Колледжа.

4.1.6. Для обеспечения использования электронного обучения и ДОТ при реализации ОПОП Колледж организует повышение квалификации педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала.

4.2 Условия реализации электронного обучения.

4.2.1 Для реализации электронного обучения в Колледже создаются кадровые, организационные, технические, методические условия, инфраструктура функционирования ЭО.

4.2.2 Кадровое обеспечение.

4.2.2.1 Образовательный процесс с использованием электронного обучения, ДОТ обеспечивают:

- преподавательский состав;
- инженерно-технический персонал;
- учебно-вспомогательный персонал.

4.2.2.2 К кадровому составу предъявляются дополнительные требования:

- к уровню компетенций в соответствии с применяемыми образовательными технологиями и используемыми ЭУМК;
- к уровню компетенций в области создания информационного контента.

Необходимый уровень компетенций должен быть подтвержден наличием свидетельств о повышении квалификации в области применения электронного обучения, наличием опыта по участию в реализации образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ.

4.2.2.3 Преподавательский состав осуществляет образовательный процесс с применением электронного обучения, а так же его методическое, технологическое и организационное обеспечение.

4.2.2.4 Инженерно-технический персонал поддерживает работу компьютерной техники, средств связи и других технических средств обучения. Учебно-вспомогательный персонал обеспечивает поддержку учебного процесса (регистрацию студентов и т.д.).

4.2.3 Организация учебного процесса на основе использования электронного обучения, ДОТ

4.2.3.1 Заместитель директора по учебной работе, ответственный за реализацию ЭО, совместно с руководителем рабочей группы по внедрению электронного обучения, определяет список дисциплин (модулей) для изучения с применением электронного обучения и разрабатывает график учебного процесса с указанием преподавателей и оборудованных классов.

4.2.3.2 Руководитель рабочей группы формирует в установленном порядке ЭУМК для размещения в ИОС Колледжа, организует регистрацию участников учебного процесса (студентов, слушателей, преподавателей) в системе электронного обучения.

4.2.3.3 Процесс обучения с использованием электронного обучения осуществляется в смешанной форме.

4.2.3.4 Оптимальность соотношения объема учебных, лабораторных и практических занятий с использованием электронного обучения в очном или дистанционном формате определяется методическим объединением образовательной организацией.

4.2.4 Инфраструктура, обеспечивающая функционирование информационной образовательной среды Колледжа.

4.2.4.1 Основной задачей формирования инфраструктуры является обеспечение постоянного доступа в ИОС обучающихся, преподавателей, учебно - вспомогательного и административного персонала.

Доступ в ЭИОС должен обеспечиваться непрерывно (в круглосуточном режиме) и из любой точки подключения к сети Интернет с заданными характеристиками канала связи.

4.2.4.2 Доступ ко всем сервисам ЭИОС должен быть персонализированным (под единой учетной записью) и иметь единую точку входа (при наличии электронного курса все ссылки должны быть размещены в нем).

4.2.4.3 Для обеспечения надежности и сохранности данных информационных ЭУМК, в том числе обеспечению восстановления информации должен быть регламентирован и введен в действие комплекс мер по обеспечению мероприятий по защите информации о персональных данных.

4.2.4.4 Все аудитории, задействованные в учебном процессе, основанном на применении электронного обучения должны быть оснащены оборудованием, обеспечивающим беспрепятственную работу в ИОС, в том числе использование ЭОР.

4.2.5 Учебно-методическое обеспечение

4.2.5.1 Основу учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением ДОТ составляют ЭУМК, разработанные в соответствии с образовательными и профессиональными стандартами, размещенные в ИОС Колледжа.

4.2.5.2 Электронная копия всех ЭУМК, используемых в учебном процессе, в обязательном порядке хранится в методическом кабинете Колледжа.

4.2.5.3 Все ЭУМК обновляются по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

4.2.5.4 При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ведется учет и хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и в электронном формате в соответствии с требованиями Закона РФ от 21 июля 1993г. № 5481-1 «О государственной тайне», ФЗ от 6 апреля 2011г. № 363 «Об электронной подписи», ФЗ от 27 июля 2006 г. № 152 «О персональных данных».

4.2.6 Техническое обеспечение организации учебного процесса с применением электронного обучения

4.2.6.1 Учебный процесс с использованием электронного обучения и ДОТ должен быть обеспечен следующими техническими средствами:

- рабочие места преподавателей, оснащенные персональными компьютерами и/или терминалами;

- лицензионное клиентское программное обеспечение для доступа к локальным и/или удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами студентов (слушателей);

- телекоммуникационный канал с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

4.2.7 Управление образовательным процессом с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

4.2.7.1 Участники образовательного процесса с использованием ЭО должны быть обеспечены методической и технической поддержкой.

4.2.7.2 Методическая и техническая поддержка в проектировании ЭОР, ЭУМК, технической подготовке входящих в него ресурсов, размещении ЭУМК в ИОС и проверке его работоспособности осуществляется в форме консультационного сопровождения.

4.2.7.3 Ответственность за реализацию поддержки обучающихся и преподавателей на всех этапах лежит на руководителе рабочей группы.

4.3 Мониторинг и совершенствование учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

4.3.1 Целью мониторинга является выявление приоритетных направлений развития электронного обучения на следующий период.

4.3.2 Мониторинг охватывает следующие области:

- стратегия и управление в области развития электронного обучения и ДОТ;
- информационно-техническое обеспечение;
- учебно-методическое обеспечение;
- информационно-образовательная среда;
- поддержка обучающихся и педагогического персонала;
- количественные показатели внедрения электронного обучения, ДОТ.

4.3.3 Функции мониторинга в организации учебного процесса с применением ЭО, ДОТ:

- цикличное (по окончании периода обучения) и оперативное улучшение процесса обучения, недопущение снижения качества образования;
- оценка влияния внедрения образовательных технологий на результаты обучения;
- реализация систем мотивации сотрудников при организации учебного процесса обучения с применением ЭО, ДОТ;
- установка целевых ориентиров развития электронного обучения, отслеживание темпов развития, выявление лидеров.

4.3.4 Мониторинг учебного процесса фиксирует динамику:

- применения ЭО при обучении по конкретным образовательным программам, модулям/дисциплинам;
- учебных достижений обучающихся;
- активность обучающихся в ИОС;
- активность преподавателей в ИОС;
- качество обратной связи от обучающихся.

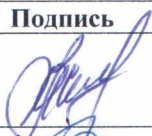
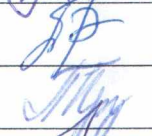


5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ВНЕДРЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

5.1 Ответственность за реализацию настоящего положения возложена на заместителя директора по учебной работе.

5.2 Руководители подразделений Колледжа, реализующие образовательный процесс по образовательным программам с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, несут ответственность за реализацию настоящего Положения в рамках своих функциональных обязанностей.

5.3 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора Колледжа.

5.4 Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

	Должность	Подпись	Расшифровка	Дата
Разработано	Технический руководитель проекта внедрения СЭО		Летуновский А.А.	07.11.2016
Согласовано	Заместитель директора по учебной работе		Финогенова Т.Г.	09.11.2016
	Заместитель директора по учебно-методической работе		Круглова Т.А.	09.11.2016
	и.о.юриста		Западнюк О.В.	09.11.2016