**ПРИЛОЖЕНИ 3**

**к ООП по специальности**

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет**

Щелково, 2023

**РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ**

**1.3. Целевые ориентиры воспитания**

|  |
| --- |
| **Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет** |
| **Гражданское воспитание** |
| * понимающий профессиональное значение отрасли и специальности для социально-экономического и научно-технологического развития страны; |
| * осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни Московской области, г.о. Щелково*,* г. Лосино-Петровский, г. Фрязино |
| **Патриотическое воспитание** |
| * осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою специальность; |
| **Духовно-нравственное воспитание** |
| * обладающий сформированными представлениями о значении и ценности специальности «Экономика и бухгалтерский учет», знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики; |
| **Эстетическое воспитание** |
| * демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре специалиста; |
| * использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности; |
| **Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия** |
| * демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности*;* |
| **Профессионально-трудовое воспитание** |
| * применяющий знания о нормах выбранной специальности, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой; |
| * готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли; |
| * обладающий опытом координации, оперативного учета и контроля производственного процесса, оформления, составления и анализа различного рода сопроводительной документации и иные виды деятельности связанные с обеспечением эффективности работы в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности |
| * умеющий применять новые информационно-коммуникационных технологий; |
| **Экологическое воспитание** |
| * ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности; |
| * понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью*;* |
| **Ценности научного познания** |
| * обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности*;* |
| * обладающий знаниями финансовой грамотности, умением поиска, учета, контроля, анализа и обработки данных, в том числе с помощью информационных технологий; |
| * проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности*;* |

**РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ**

**2.1 Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет**

**Модуль «Образовательная деятельность»**

|  |
| --- |
| * внедрение методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности отрасли 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет; |
| * включение в воспитательные взаимодействия методов, методик и технологий, которые связаны с изучением дисциплин и модулей образовательной программы, направленных на развитие личности обучающихся на основе воспитательных идеалов выбранной профессии/специальности; |
| * организация практических занятий, направленных на приобретение опыта работы по профессии/специальности; |
| * организация практических занятий по работе с современными информационными системами, технологиями в области экономики и управления, *профессии/специальности*, в том числе с применением программных продуктов; |

**Модуль «Кураторство»**

|  |
| --- |
| * инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности; |
| * организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной специальности*;* |

**Модуль «Наставничество»**

|  |
| --- |
| * мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в специальности; |
| * организация под руководством наставника социально-значимых проектов по специальности*;* |

**Модуль «Основные воспитательные мероприятия по специальности»**

|  |
| --- |
| * мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты; |
| * встречи с известными представителями специальности*;* |
| * круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров специальности; |

**Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

|  |
| --- |
| * организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии технологий в России, выдающихся деятелей производственной сферы, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к специальности; |
| * размещение, поддержание, обновление на территории колледжа выставочных объектов, ассоциирующихся со специальностью; |

**Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»**

|  |
| --- |
| * профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по специальности, чествование трудовых династий; |
| * совместные мероприятия, посвященные Дню работника транспорта; |

**Модуль «Профилактика и безопасность»**

|  |
| --- |
| * реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в колледже и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по специальности «Экономика и бухгалтерский учет»; |
| * организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных со специальностью «Экономика и бухгалтерский учет»; |
| * поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в колледже, в том числе в рамках освоения образовательных программ специальности «Экономика и бухгалтерский учет»; |

**Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»**

|  |
| --- |
| * организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в специальность*;* |
| * организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных специальности «Экономика и бухгалтерский учет»: презентации, лекции, акции; |
| * реализация социальных проектов по специальности «Экономика и бухгалтерский учет», разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами; |

**Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»**

|  |
| --- |
| * организация конкурса профессионального мастерства; |
| * участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по специальности «Экономика и бухгалтерский учет»; |
| * организация участия волонтеров в мероприятиях образовательной организации, организациях для детей-сирот и оставшихся без попечения родителей, социальных приютах, маломобильных граждан г.о. Щелково |
| * реализация проекта «Безопасная среда»; |
| * проведение практико-ориентированных мероприятий, направленных на соблюдения правил работы с кассово-вычислительными приборами, базами данных, автоматизированными системами учета экономической деятельности; особенностям учета и хранения ценностей и денежных средств |
| * освоении и адекватное применении специальных технологий и методов, позволяющих повышать эффективность труда; |
| * проведение мероприятий, направленных на популяризацию правил работы с цифровым оборудованием, грамотного использования ресурсов в сети Интернет; |
| * организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по специальности «Экономика и бухгалтерский учет»; |
| * организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры специальности «Экономика и бухгалтерский учет»; |

**РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ**

**3.1 Кадровое обеспечение**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками ГБПОУ МО «Щелковский колледж», а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, на основе договоров о социальном партнерстве и дуального обучения.

В реализации рабочей программы воспитания по специальности участвуют квалифицированные специалисты ГБПОУ МО «Щелковский колледж», функционал которых регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Кадровое обеспечение воспитательной деятельностью осуществляется педагогическим составом, включающим следующие должности:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование должности** | **Функционал** |
| 1 | Директор | Осуществляет общее управление и контроль в колледже |
| 2 | Заместитель директора по УВР | Отвечает за организацию воспитательной деятельности, осуществляет контроль воспитательного процесса |
| 3 | Советник директора по воспитанию | Осуществляет поддержку студенческих инициатив, координирует деятельность общественных организаций, клубов, объединений, членами которых являются студенты специальности |
| 4 | Руководитель структурного подразделения (заведующий отделением) | Осуществляет контроль учебного и воспитательного процесса по специальности, обеспечивает условия для успешного освоения образовательной программы обучающимися |
| 5 | Руководитель структурного подразделения (заведующий практикой) | Устанавливает связи с работодателями, осуществляет организацию учебной и производственной практик обучающихся, обеспечивает контроль прохождения обучающимися всех видов практик |
| 6 | Методист | Обеспечивает методическое сопровождение образовательного процесса |
| 7 | Педагог-психолог | Обеспечивает психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса, сопровождение основных и дополнительных программ |
| 8 | Социальный педагог | Обеспечивает социально-педагогическую поддержку обучающихся в процессе социализации |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9 | Педагог-организатор | Организует проведение фестивалей, конкурсов и др. студенческих мероприятий, а также осуществляет участие студенческих организаций в мероприятиях, проводимых с молодежью. Организует, проводит и сопровождает мероприятия по различным направлениям внеучебной деятельности колледжа; координирует деятельность творческих коллективов |
| 10 | Руководитель физического воспитания | Руководитель физического воспитания |
| 11 | Руководитель группы | Проводит работу по организации, сопровождению, координации обучающихся учебных групп; осуществляет анализ, планирование, организацию, контроль процесса воспитания и социализации обучающихся, изучение личности и коррекцию в воспитании, социальную помощь и защита обучающихся; организует и проводит внеучебные занятия; осуществляет взаимодействие с родителями, другими педагогами, социальным работником, педагогом-психологом; оформляет документацию группы |
| 12 | Преподаватели | Реализуют программу воспитания формируют целевые ориентиры в рамках преподаваемым дисциплин и профессиональных модулей |

Разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности осуществляется на основании локальных нормативно-правовых документов образовательной организации.

**Социальные, профессиональные и иные партнеры**

**ГБПОУ МО «Щелковский колледж»**

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет:**

ООО «ГиперГлобус»

ООО «ОЗОН»

ООО «Светлана и К»

ООО «Логистик Л7»

ООО «Агроторг»

ООО «Дикси Юг»

ПАО «Сбербанк»

ПАО «Банк ВТБ»

**3.2 Нормативно-методическое обеспечение**

|  |
| --- |
| * приказ о проведении родительского собрания; |
| * положение о руководителе группы; |
| * программа «Психологическое сопровождение адаптации первокурсников»; |
| * программа «Психологическое сопровождения личностного и профессионального становления студента» (1–4 курс); |
| * приказы руководителя: об утверждении программы и положения о наставничестве, о назначении ответственного за организацию наставнической деятельности и контроль в колледже, об утверждении наставников и наставляемых, об утверждении плана мероприятий наставнической деятельности и дорожной карты внедрения программы наставничества; |

В ГБПОУ МО «Щелковский колледж» по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»; осуществляется сетевая форма организации образовательного процесса и сотрудничество с социальными партнерами на основе заключенных договоров.

Сетевая форма организации образовательного процесса и активное взаимодействие с профильными энергетическими организациями, с целью обеспечения полного и практико-ориентированного образования. В рамках данной работы проводится учебная, производственная и преддипломная практика по согласованию с руководителем практики круга обязанностей практиканта, организацией мероприятий, подготовкой и выполнением поставленных задач (при помощи педагогического коллектива и сотрудников баз практики), анализом работы, подготовкой отчёта по педагогической практике и характеристик со стороны работодателя.

**3.3 Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся**

Основания для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся по 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»:

|  |
| --- |
| * наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося; |
| * участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных с специальностью; |
| * рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров; |
| * реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по специальности; |
| * успешное освоение образовательных программ по специальности; |

Формы поощрения:

|  |
| --- |
| * сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, персональная выставка работ, направление на дополнительные образовательные программы, стажировки и др.*;* |
| * объявления благодарности, помещение на доску почета, награждение грамотой, памятным подарком, материальное стимулирование |

**3.4 Анализ воспитательного процесса**

Анализ воспитательного процесса по специальности по 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» осуществляется в рамках единого мониторинга ГБПОУ МО «Щелковский колледж». Отдельно осуществляется анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программ.

**Календарный план воспитательной работы**

# по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

**на 2023 – 2024 учебный год**

Календарный план воспитательной работы по специальности является приложением к рабочей программе воспитания по данной специальности и отражает формы, виды и содержание деятельности с учетом особенностей специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Формы, виды и содержание деятельности** | **Курсы, группы** | **Сроки** | **Ответственные** |
|  | **1. Образовательная деятельность** | | | | |
| 1. | Классные часы «Час безопасности» | 1-4 курсы | 1.09.2023 | Директор Бубич Ф.В., зам. директора по  безопасности Москалев А.А., руководители  учебных групп |
| 2. | Адаптационные мероприятия для первокурсников-студенческий интенсив «Мой колледж»   * адаптационные тренинги * библиотечные уроки * запись в кружки и секции колледжа * психологическая диагностика * консультация социального педагога | 1-4 курсы | сентябрь | Зам. директора по УВР Тараскина С.Н., руководитель физвоспитания, зав. библиотекой, психолог |
| 3. | Проведение практических занятий, направленных на приобретение опыта работы по специальности | 1-4 курсы | в течение  учебного года | Педагоги спец.  дисциплин |
| 4. | Участие в олимпиадах, конференциях, смотрах, конкурсах, форумах по дисциплинам, модулям на различных уровнях. | 1-4 курсы | в течение  учебного года | Педагоги спец.  дисциплин |
| 5. | Разговоры о важном:   * День знаний. Там, где Россия. * Зоя. К 100-летию со дня рождения Зои Космодемьянской. * Избирательная система России (30 лет ЦИК). День учителя (советники по воспитанию). * О взаимоотношениях в коллективе (Всемирный день психического здоровья, профилактика буллинга). * По ту сторону экрана. 115 лет кино в России. День спецназа. * День народного единства * Россия: взгляд в будущее. Технологический суверенитет / цифровая экономика / новые профессии. * О взаимоотношениях в семье (День матери) Что такое Родина? (региональный и местный компонент) * Мы вместе * Главный закон страны Герои нашего времени * Новогодние семейные традиции разных народов России * От А до Я. 450 лет «Азбуке» Ивана Фёдорова Налоговая грамотность * Непокоренные. 80 лет со дня полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады * Союзники России * 190 лет со дня рождения Д. Менделеева. День российской науки * День первооткрывателя * День защитника Отечества. 280 лет со дня рождения Федора Ушакова * Как найти свое место в обществе Всемирный фестиваль молодежи * «Первым делом самолеты». О гражданской авиации * Крым. Путь домой * Россия – здоровая держава * Цирк! Цирк! Цирк! (К Международному дню цирка) * «Я вижу Землю! Это так красиво». * 215-летие со дня рождения Н. В. Гоголя Экологичное потребление * Праздник весны и труда. Разговоры о важном Труд крут! * Урок памяти * Будь готов! Ко дню детских общественных организаций * Будь готов! Русский язык. Великий и могучий. 225 со дня рождения А. С. Пушкина | 1-4 курсы | в течение  учебного года | Руководители учебных групп |
|  | **2. Кураторство** | | | | |
| 1. | Конкурс-проект «В моей профессии – мое будущее» | 1-4 курсы | апрель | Педагоги спец.  дисциплин |
| 2. | Организация и подготовка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности | 1-4 курсы | По плану  колледжа | Руководители учебных групп |
| 3. | Контроль за посещаемостью и успеваемостью студентов | 1-4 курсы | в течение  учебного года | Руководители учебных групп |
| 4. | Посещение студентов, проживающих в общежитии | 1-4 курсы | 1 раз в  неделю | Заведующие СП,  руководители учебных групп |
|  | **3. Наставничество** | | | | |
| 1. | День наставника по специальности «Мастерская наставника» | 1-4 курсы | октябрь | Педагоги спец.  дисциплин |
|  | **4. Основные воспитательные мероприятия** | | | | |
| 1. | День знаний | 1-4 курсы | сентябрь | Директор Бубич Ф.В., Зам. директора по УР Джикия Ю.В., Зам. директора по УВР Тараскина С.Н., педагоги-  организаторы, советники директора по воспитанию |
| 2. | День финансиста (8 сентября) | 1-4 курсы | октябрь | Педагоги-организаторы, советники директора по воспитанию, руководители групп |
| 3. | Посвящение в студенты (экскурсия в мир профессии) | 2 курс | октябрь | Педагоги-организаторы, советники директора по воспитанию,  руководители групп |
| 4. | День среднего профессионального образования (2 октября) | 1-4 курсы | октябрь | Педагоги-организаторы, советники директора по воспитанию, руководители групп |
| 5. | День российского страховщика (6 октября) | 1-4 курсы | октябрь | Педагоги-организаторы, советники директора по воспитанию, руководители групп |
| 6. | День бухгалтера России (21 ноября) | 1-4 курсы | октябрь | Педагоги-организаторы, советники директора по воспитанию, руководители групп |
| 7. | День самоуправления | 1-4 курсы | октябрь | Педагоги-организаторы, советники директора по воспитанию,  руководители групп |
| 8. | Региональный конкурс «Профессия в кадре» | 1-4 курсы | октябрь | Зам. директора по УВР Тараскина С.Н.,  педагоги-организаторы |
| 9. | День банковского работника (2 декабря) | 1-4 курсы | декабрь | Руководители учебных групп, советники  директора по воспитанию |
| 10. | День банковских и финансовых работников (2 января) | 1-4 курсы | октябрь | Педагоги-организаторы, советники директора по воспитанию, руководители групп |
| 11. | День открытых дверей, мастер-классы «Найди свою профессию» | 1-4 курсы | март-апрель | Зам. директора по УР Джикия Ю.В.,  заведующие СП |
| 12. | Конкурс профессионального мастерства | 1-4 курсы | март-  апрель | Зам. директора по УР Джикия Ю.В., педагоги спец. дисциплин |
| 13. | День космонавтики (12 апреля) | 1-4 курс | апрель | Руководители учебных групп, советники  директора по воспитанию |
| 14. | День Науки (17 апреля) | 1-4 курс | апрель | Руководители учебных групп, советники  директора по воспитанию |
| 15. | Олимпиада по спецпредметам «Марафон профессий» Конкурс «Моя профессия – самая лучшая!» | 2-4 курс | апрель | Заведующие СП, педагоги спец. дисциплин,  руководители учебных групп |
| 16. | Участие во Всероссийских и региональных акциях: Письмо победы, Окна Победы, Георгиевская ленточка, Диктант победы | 1-4 курсы | май | Зам. директора по УВР Тараскина С.Н., педагоги-организаторы,  советники директора по воспитанию,  руководители групп |
| 17. | Выпускной | 4 курс | июнь | Зам. директора по УВР Тараскина С.Н., зам.  директора по УР Джикия Ю.В., заведующие СП |
| 18. | Россия – мои горизонты | 1-4 курсы | в течение  учебного года | Заведующие СП |
| 19. | Внутригрупповые конкурсы профессионального мастерства | 3-4 курсы | в течение  учебного года | Заведующие СП, педагоги спец. дисциплин,  руководители учебных групп |
|  | **5. Организация предметно-пространственной среды** | | | | |
| 1. | Разработка и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций, инструментов, акцентирующих внимание обучающихся на важности профессии, правилах и нормах, безопасности во время практических занятий | 3-4 курсы | в течение  учебного года | Педагоги спец. дисциплин |
| 2. | Церемония чествования семейных трудовых династий специальности | 1-4 курсы | Январь-февраль | Педагоги-организаторы, советники директора по воспитанию,  руководители групп |
|  | **6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)** | | | | |
| 1. | Организационное родительское собрание первокурсников | 1 курс | в течение  учебного года | Руководители учебных групп |
| 2. | Родительское собрание «Организация демонстрационного экзамена» | 4 курс | в течение  учебного года | Руководители учебных групп |
| 3. | Индивидуальная работа с родителями | 1-4 курсы | в течение  учебного года | Руководители учебных групп |
|  | **7. Самоуправление** | | | | |
| 1. | Выборы актива групп | 1 курс | сентябрь | Советники директора по воспитанию, председатель студсамоуправления, руководители учебных групп |
| 2. | Заседание актива групп | 1-4 курсы | ежемесячно | Советники директора по воспитанию, председатель студсамоуправления, руководители учебных групп |
| 3. | Выборы актива Студсовета | 1-4 курсы | сентябрь | Педагоги-организаторы, председатель  студсамоуправления |
| 4. | Заседание актива Студсовета | 1-4 курсы | ежемесячно | Председатель  студсамоуправления |
| 5. | Участие в мероприятиях, проектах, конкурсах, проводимых на уровне Московской области и РФ. | 1-4 курсы | в течение  учебного года | Советники директора по воспитанию,  председатель студсамоуправления, руководители учебных групп |
|  | **8. Профилактика и безопасность** | | | | |
| 1. | Месячник безопасности | 1-4 курсы | сентябрь | Зам. директора по  безопасности Москалев А.А., руководители  учебных групп |
| 2. | Конкурс-проект «Безопасная среда на практике» | 2-4 курсы | февраль | Педагоги-организаторы, советники директора по воспитанию,  руководители групп |
| 3. | Участие в мероприятиях, проектах, конкурсах различного уровня. | 1-4 курсы | в течение  учебного года | Педагоги-организаторы, советники директора по воспитанию,  руководители групп |
|  | **9. Социальное партнёрство и участие работодателей** | | | | |
| 1. | Организация экскурсий на проф. предприятия | 2-4 курсы | В течение года | Педагоги спец.  дисциплин, представители работодателей |
|  | **10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство** | | | | |
| 1. | Участие в мероприятиях, проектах, конкурсах различного уровня. | 1-4 курсы | в течение  учебного года | Педагоги спец. дисциплин, руководители  учебных групп |
| 2. | Ярмарка ВУЗов | 3-4 курс | март | Заведующие СП |
| 3. | Ярмарка учебных мест, профориентационные мероприятия, Дни открытых дверей для учащихся 9-11 классов школ г.о. Щелково и др. | 3-4 курс | в течение  учебного года | Заведующие СП, педагоги спец. дисциплин,  руководители учебных групп |

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия обучающихся в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне Российской Федерации, в том числе, с учетом профессии:

Россия – страна возможностей <https://rsv.ru/>;

Российское общество «Знание» <https://znanierussia.ru/>;

Российский Союз Молодежи <https://www.ruy.ru/>;

Российское Содружество Колледжей <https://rosdk.ru/>;

Ассоциация Волонтерских Центров <https://авц.рф>;

Всероссийский студенческий союз <https://rosstudent.ru/>;

Институт развития профессионального образования <https://firpo.ru/>

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru>;