



Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Московской области «Щелковский колледж»
(ГБПОУ МО «Щелковский колледж»)

ПРИНЯТО

на заседании Совета колледжа
протокол № 8
от 27 сентября 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО
«Щелковский колледж»



Ф.В.Бубич

2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ № 69

о Центре подготовки водителей в ГБПОУ МО «Щелковский колледж»

г.о.Щелково, деревня Долгое Лёдово
2021г.

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 10.12.95 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»; Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; примерной программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В», «С», утвержденной Приказом Министерства образования и науки РФ от 26.12.2013 № 1408, приказа МВД России от 20 октября 2015 г. N 995 «Об утверждении административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по проведению экзаменов на право управления транспортными средствами и выдаче водительских удостоверений», Правилами сдачи квалификационных экзаменов и выдачи водительских удостоверений, утвержденными постановлением Правительства РФ от 24.10.2014г. N 1097 «О допуске к управлению транспортными средствами» (вместе с «Правилами проведения экзаменов на право управления транспортными средствами и выдачи водительских удостоверений»).

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность центра подготовки водителей (далее – Центр) в ГБПОУ МО «Щелковский колледж» (далее – Колледж).

1.3. Местонахождение Центра: Московская область, Щелковский район, д. Долгое-Ледово.

1.3. Центр не является самостоятельным юридическим лицом, его деятельность регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа и настоящим Положением.

1.4. Центр осуществляет образовательную деятельность по реализации основных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ.

1.5. Центр имеет право на образовательную деятельность в соответствии с лицензией, выданной Колледжу, использует материально-технические, учебно-методические и кадровые ресурсы, имеющиеся в распоряжении Колледжа.

1.6. Центр вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом Колледжа.

1.7. Прекращение деятельности Центра путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора Колледжа или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2. Предмет, цели и виды деятельности Центра

2.1. Предметом деятельности Центра является реализация образовательных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций (программы профессионального обучения и дополнительные профессиональные программы).

2.2. Целями деятельности Центра являются:

2.2.1. Профессиональная подготовка по образовательной программе подготовки водителей автотранспортных средств категорий (подкатегорий) «В», «С» обучающихся колледжа;

2.2.2. Профессиональная подготовка по образовательной программе подготовки водителей автотранспортных средств категорий (подкатегорий) «В», «С», переподготовка с «В» на «С», с категории «С» на «В», в том числе по запросам центров занятости населения, физических и юридических лиц.

2.2.3. Подготовка инструкторов практического вождения

2.3. Для физических и юридических лиц свою деятельность Центр осуществляет на основе договоров об оказании платных образовательных услуг, заключенных с

предприятиями и организациями, отдельными гражданами, центрами занятости населения.

3. Основные характеристики организации образовательного процесса

3.1. Обучение ведется на русском языке.

3.2. Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется: для студентов колледжа обучающихся по образовательной программе подготовки водителей автотранспортных средств категорий (подкатегорий) «В», «С» в рамках ФГОС - бесплатно, для остальных на платной основе. Размер платы определяется согласно прейскуранту цен, с учетом затрат, связанных с организацией и обеспечением учебного процесса.

3.3. Для сотрудников, студентов Колледжа предоставляется скидка в размере 20% от стоимости услуг.

3.4. Прием на обучение по образовательным программам подготовки водителей осуществляется на основании заявлений, договора, паспорта РФ, постоянной или временной регистрацией на территории РФ не менее чем на 6 месяцев, медицинского заключения об отсутствии противопоказаний или ограничений к управлению транспортными средствами и согласия на обработку и передачу третьим лицам (ГИБДД) персональных данных обучающихся.

К освоению образовательных программ подготовки водителей автотранспортных средств категорий (подкатегорий) «В», «С» допускаются лица, достигшие возраста 16 лет, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования. Формы обучения, сроки начала, окончания обучения определяются в соответствии с учебным планом.

3.5. При поступлении обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся в обязательном порядке знакомятся с положением о Центре, лицензией на право ведения образовательной деятельности, уровнем и направленностью реализуемых программ, формами, сроками их освоения, стоимостью обучения, порядком оплаты, порядком приема и требованиями к поступающим, формой документа, выдаваемого по окончании обучения и другими документами, регламентирующими организацию работы Центра.

3.6. Зачисление и отчисление обучающихся производится приказом директора Колледжа.

3.7. Результаты освоения образовательной программы оцениваются в ходе текущего контроля знаний.

3.8. Обучение завершается итоговой аттестацией в форме внутреннего квалификационного экзамена, включающего теоретическую часть (три билета без ошибок) и практическое вождение. В случае получения неудовлетворительных оценок по итоговой аттестации, комиссией назначается передача экзаменов.

3.9. Квалификационные экзамены на получение права на управление транспортными средствами проводятся с целью определения выдачи кандидатам водительских удостоверений в порядке, предусмотренном Правилами сдачи квалификационных экзаменов и выдачи водительских удостоверений, утвержденными постановлением Правительства РФ от 24.10.2014г. N 1097 «О допуске к управлению транспортными средствами» (вместе с «Правилами проведения экзаменов на право управления транспортными средствами и выдачи водительских удостоверений»).

3.10. Обучающимся, успешно завершившим курс обучения, оформляется документ об уровне квалификации по профессии водителя, форма которого рекомендована Министерством образования и науки РФ. Центр организует разовую групповую сдачу

экзаменов в ГИБДД в назначенный день, комплектует необходимые документы на каждого обучившегося и передает их в экзаменационный отдел ГИБДД.

3.11. Колледж по инициативе Центра вправе досрочно отказаться от исполнения договора, заключенного с обучающимся, в случае не выполнения обучающимся условий заключенного договора, систематического пропуска занятий (или прекращения посещения занятий) без уважительной причины, не внесения своевременной платы за обучение, противоправного поведения, сокрытия сведений о лишении права на управление транспортными средствами, не соблюдения Устава и Положения о Центре, других локальных актов, а также и в других случаях, предусмотренных заключенным Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

3.12. Обучающийся вправе отказаться от исполнения заключенного с Колледжем договора по личному заявлению или по другим причинам при условии оплаты фактически понесенных расходов.

3.13. Для проведения теоретического обучения оборудованы классы, согласно установленным требованиям, для обучения вождению оборудована площадка для отработки практических навыков вождения.

3.14. Занятия теоретического обучения проводятся согласно расписанию. Занятия по вождению проводятся по графику, составленному с учетом пожелания обучающихся.

3.15. Для контроля успеваемости и посещаемости теоретических занятий обучающихся ведется журнал учёта теоретических занятий и индивидуальная карточка по вождению.

3.16. Обучение ведется по очной форме обучения.

3.17. Занятия по отработке навыков вождения проводятся на учебной площадке и учебных маршрутах, согласованных в установленном порядке.

3.18. Занятия по вождению проводятся на учебном транспортном средстве оборудованном: дополнительными педалями привода сцепления (кроме транспортных средств с автоматической трансмиссией) и тормоза, дополнительным зеркалом заднего вида для обучающегося, опознавательным знаком «Учебное транспортное средство».

3.19. Продолжительность учебного часа теоретических занятий – 45 минут, при обучении вождению 60 минут, включая время на подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

4. Структура Центра

4.1. Компетенции работников Центра формируются и утверждаются директором Колледжа.

4.2. Общее руководство Центром осуществляет руководитель Многофункционального центра прикладных квалификаций.

4.3. Непосредственным руководителем является начальник отдела «Центр подготовки водителей», который назначается приказом директора Колледжа из числа лиц, имеющих соответствующее образование и стаж работы.

5. Обучающиеся, преподаватели и работники Центра

5. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1. Обучающиеся имеют право на:

5.1.1. получение образовательных услуг, предусмотренных настоящим положением;

5.1.2. ускоренный курс обучения;

5.1.3. уважение их человеческого достоинства;




5.1.4. свободу совести, информации;

- 5.1.5. свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- 5.1.6. бесплатное пользование библиотечным фондом и информационными ресурсами;
- 5.1.7. обжалование приказов и распоряжений администрации в установленном законодательством Российской Федерации;
- 5.1.8. иные права, предусмотренные законодательством РФ.
- 5.2. Обучающиеся обязаны:
- 5.2.1. соблюдать правила внутреннего распорядка, Положение о Центре, Договор;
- 5.2.2. бережно относиться к имуществу Центра;
- 5.2.3. уважительно относиться к другим обучающимся и работникам Центра;
- 5.2.4. исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.
- 5.3. Взаимоотношения Центра и обучающегося, его родителей (законных представителей) регулируются договором, заключенным между Колледжем и обучающимися или их родителями (законными представителями), определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия предусмотренные законодательством.
- 5.4. Права и обязанности каждого работника Центра определяются заключенными трудовыми договорами, а так же должностными инструкциями.
- 5.6. Отношения работников Центра регулируются трудовым и гражданским законодательством РФ.
- 5.7. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и прошедшие необходимую профессиональную подготовку, подтверждаемую соответствующими квалификационными документами.
- 5.5. Работники Центра имеют право на:
- 5.5.1. свободу выбора и исполнения методик обучения;
- 5.5.2. ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью, установленной ТК РФ;
- 5.5.3. получение пенсии в установленном порядке;
- 5.5.4. педагогическую инициативу, свободу выбора в использовании методик обучения и воспитания;
- 5.5.5. моральное и материальное стимулирование труда;
- 5.5.6. необходимые условия для реализации своего творческого потенциала в процессе подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих и специалистов;
- 5.5.7. участие в управлении и решении вопросов развития Центра, а также в работе общественных и трудовых объединений, организаций;
- 5.5.8. пользование информационными фондами, услугами учебных, научно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений образовательного учреждения;
- 5.5.9. обжалование приказов Колледжа и распоряжений Центра.
- 5.5.10. иные права, предоставленные работникам в соответствии с действующим законодательством.
- 5.6. Работники Центра обязаны:
- 5.6.1. соблюдать Устав и иные локальные акты Колледжа;
- 5.6.2. подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка Колледжа;
- 5.6.3. выполнять требования должностной инструкции;
- 5.6.4. уважительно относиться к обучающимся и иным работникам Колледжа;
- 5.6.5. исполнять иные обязанности, установленные законодательством РФ для работников образовательных учреждений.
- 5.7. Работники несут ответственность за:

- 5.7.1. качественное обучение и реализацию образовательных программ в полном объеме;
- 5.7.2. жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса.
- 5.8. Родители (законные представители) имеют право:
- 5.8.1. представлять интересы несовершеннолетнего;
- 5.8.2. получать информацию о работе Центра в установленном законодательством порядке;
- 5.8.2. заключать и расторгать договор, заключенный с Колледжем на оказание платных образовательных услуг;
- 5.8.3. иные права, предусмотренные законодательством РФ и Положением о Центре.
- 5.9. Родители (законные представители) обязаны:
- 5.9.1. выполнять требования, предусмотренные и установленные Положением о Центре, договором и локальными актами Колледжа;
- 5.9.2. оказывать помощь и поддержку в получении несовершеннолетними, обучающимися образовательных услуг;
- 5.9.3. соблюдать условия заключенного с Колледжем договора об оказании платных образовательных услуг;
- 5.9.4. иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

6. Финансовая и хозяйственная деятельность Центра

6.1. Финансирование деятельности Центра осуществляется в пределах средств, предусмотренных на содержание Колледжа и средств, полученных в результате приносящей доход деятельности Центра в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Колледжа.

	Должность	Подпись	Расшифровка	Дата
Разработано	Начальник отдела ЦПВ		Сидоров К.С.	24.09.21
	Руководитель МЦПК		Колосков А.С.	24.09.21
	зам. директора по УР		Джикия Ю.В.	24.09.21