



Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Московской области «Щелковский колледж»
(ГБПОУ МО «Щелковский колледж»)

ПРИНЯТО

на заседании Совета колледжа
протокол № 24
от «23» октября 2017 г.
Председатель Совета колледжа

 Ю.В.Джикия

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО
«Щелковский колледж»



 В.И. Нерсесян

2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ №70

об автошколе ГБПОУ МО «Щелковский колледж»

Долгое Ледово

2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность автошколы, являющейся структурным подразделением ГБПОУ МО «Щелковский колледж» (далее – Автошкола).

1.2. Местонахождение Автошколы Колледжа: Московская область, Щелковский район, д. Долгое-Ледово.

1.3. Автошкола не является самостоятельным юридическим лицом, его деятельность регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, уставом ГБПОУ МО «Щелковский колледж» (далее – Колледж) и настоящим Положением.

1.4. Автошкола осуществляет образовательную деятельность по реализации основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, разработанных на основе профессиональных стандартов, квалификационных требований. Целью создания Автошколы является подготовка и переподготовка водителей транспортных средств, создание необходимых условий для удовлетворения потребностей личности в получении необходимой профессии, приобретения трудовых навыков для выполнения определенной работы или групп работ.

1.5. Автошкола имеет право на образовательную деятельность в соответствии с лицензией, выданной Колледжу, использует материально-технические, учебно-методические и кадровые ресурсы, имеющиеся в распоряжении Колледжа, на базе которого создана Автошкола.

1.6. Автошкола вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную уставом Колледжа.

1.7. Прекращение деятельности Автошколы путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора Колледжа или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2. Предмет, цели и виды деятельности Автошколы

2.1. Предметом деятельности Автошколы является реализация образовательных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций (программы профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ).

2.2. Целями деятельности Автошколы является обеспечение подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров водителей транспортных средств.

2.3. Задачами Автошколы являются:

профессиональная подготовка и переподготовка водителей транспортных средств категории «В» и «С», в том числе по запросам центров занятости населения и юридических лиц;

профессиональная подготовка студентов Колледжа по программе водителей транспортных средств категории «В», «С» обучающихся по профессии 190631.01 Автомеханик;

подготовка инструкторов практического вождения;

подготовка водителей-наставников.

2.4. Для достижения цели и решения поставленных задач Автошкола осуществляет образовательную деятельность по реализации основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ.

2.5. Свою деятельность Автошкола осуществляет на основе договоров, заключенных с предприятиями и организациями, отдельными гражданами, центрами занятости населения.

3. Основные характеристики организации образовательного процесса

3.1. Обучение ведется на русском языке.

3.2. Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется: для студентов колледжа обучающихся по профессии предусматривающей обучение водителя категории «В», «С» - бесплатно, для остальных на платной основе. Размер платы определяется согласно прейскуранту утвержденному Министерством Образования Московской области, с учетом затрат, связанных с организацией, обеспечением и совершенствованием учебных процессов.

3.3. Для сотрудников и студентов Колледжа очной/заочной формы обучения предоставляется скидка в размере 20%, при предъявлении соответствующей справки, а также для учащихся школ, являющихся партнерами Колледжа в области профессиональной подготовки учащихся старших классов.

3.4. Прием на обучение в Автошколу осуществляется на основании заявлений, паспорта и медицинского заключения об отсутствии противопоказаний или ограничений к управлению транспортными средствами. К освоению основных программ профессиональной подготовки водителей допускаются лица различного возраста с 16 лет, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной основной программы.

3.5. При поступлении обучающиеся и родители несовершеннолетних обучающихся в обязательном порядке знакомятся с положением об Автошколе, лицензией на право ведения образовательной деятельности, уровнем и направленностью реализуемых программ, формами, сроками их освоения, стоимостью обучения, порядком оплаты, порядком приема и требованиями к поступающим, формой документа, выдаваемого по окончании обучения и другими документами, регламентирующими организацию работы Автошколы.

3.6. Прием производится в соответствии с утвержденными Правилами приема граждан в Автошколу ГБПОУ МО «Щелковский колледж».

3.7. Зачисление и отчисление обучающихся производится приказом директора ГБПОУ МО «Щелковский колледж».

3.8. Формы обучения и сроки освоения программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором на оказание образовательных услуг.

3.9. Результаты освоения основных программ профессионального обучения оцениваются в ходе текущего контроля. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме внутреннего квалификационного экзамена включающего теоретическую часть (три билета без ошибок), и практического вождения.

Квалификационные экзамены на получение права на управление транспортными средствами проводятся с целью определения возможности выдачи кандидатам в водители водительских удостоверений в порядке, предусмотренном Правилами сдачи квалификационных экзаменов и выдачи водительских удостоверений, утвержденными постановлением Правительства РФ N 1097 «О допуске к управлению транспортными средствами» (вместе с «Правилами проведения экзаменов на право управления транспортными средствами и выдачи водительских удостоверений»).

3.10. Обучающимся, успешно завершившим курс обучения, выдается документ об уровне квалификации по профессии водителя, форма которого рекомендована Министерством образования и науки РФ.

3.11. Автошкола вправе досрочно отказаться от исполнения договора, заключенного с обучающимся, в случае невыполнения обучающимся условий заключенного договора, систематического пропуска занятий (или прекращения посещения занятий) без уважительной причины, невнесения своевременной платы за обучение, противоправного поведения, сокрытия сведений о лишении права на управление транспортными средствами, несоблюдения Устава и Положения об автошколе, других локальных актов, а также и в других случаях, предусмотренных заключенным Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

3.12. Обучающийся вправе отказаться от исполнения заключенного с Автошколой договора по личному заявлению или по другим причинам при условии оплаты Автошколе фактически понесенных расходов.

3.13. Для теоретического обучения оборудован класс согласно установленным требованиям в вышеуказанной программе, для обучения вождению оборудован автоматизированный автодром для отработки практических навыков вождения.

3.14. Занятия проводятся согласно утвержденному директором колледжа расписанию. Для контроля успеваемости и посещаемости теоретических занятий обучающихся ведется журнал.

3.15. Обучение ведется по очной форме обучения.

3.16. Занятия по отработке навыков вождения проводятся на учебной площадке и учебных маршрутах, согласованных с ГИБДД.

3.17. Занятия по вождению проводятся на учебном транспортном средстве оборудованном:

- дополнительными педалями привода сцепления и тормоза,
- зеркалами заднего вида для обучающихся,
- опознавательным знаком «Учебное транспортное средство».

3.10. Занятия по вождению проводятся по графику, составленному с учетом пожелания обучающихся.

3.11. Для контроля успеваемости на каждого обучающегося ведется индивидуальная карточка по вождению.

3.12. Продолжительность учебного часа теоретических занятий – 45 минут, при обучении вождению 60 минут, включая время на подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

4. Структура Автошколы

4.1. Компетенции работников и штатное расписание Автошколы формируются и утверждаются директором Колледжа.

4.2. Общее руководство Автошколой осуществляет директор Колледжа.

4.3. Непосредственным руководителем является руководитель структурного подразделения, который назначается приказом директора Колледжа из числа лиц, имеющих соответствующее образование и стаж работы.

4.4. В своей деятельности работники Автошколы руководствуются действующим законодательством и настоящим Положением.

4. Обучающиеся, преподаватели и работники Автошколы

5. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1. Обучающиеся имеют право:

- на получение образовательных услуг, предусмотренных настоящим положением;
- на ускоренный курс обучения;
- на уважение их человеческого достоинства;
- на свободу совести, информации;
- свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- бесплатное пользование библиотечным фондом и информационными ресурсами;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Автошколы;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- иные права, предусмотренные законодательством РФ.

5.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка, Положение об Автошколе, Договор;
- бережно относиться к имуществу Автошколы;
- уважительно относиться к другим обучающимся и работникам Автошколы;
- обучающиеся исполняют иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

5.3. Взаимоотношения Автошколы и обучающегося, его родителей (законных представителей) регулируются договором, заключенным между Колледжем и обучающимися или их родителями (законными представителями), определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия предусмотренные законодательством.

5.4. Права и обязанности каждого работника Автошколы определяются заключенными трудовыми договорами, а так же должностными инструкциями.

Отношения работников Автошколы регулируются трудовым и гражданским законодательством РФ.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и прошедшие необходимую профессиональную подготовку, подтверждаемую соответствующими квалификационными документами.

5.5. Работники Учреждения имеют право:

- на свободу выбора и исполнения методик обучения;
- на ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью, установленной ТК РФ;
- на получение пенсии в установленном порядке;
- на педагогическую инициативу, свободу выбора в использовании методик обучения и воспитания;
- на моральное и материальное стимулирование труда;
- на необходимые условия для реализации своего творческого потенциала в процессе подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих и специалистов;
- участвовать в управлении и решении вопросов развития Автошколы, а также в работе общественных и трудовых объединений, организаций;
- пользоваться информационными фондами, услугами учебных, научно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений образовательного учреждения;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Автошколы.

• иные права предоставленные работникам в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Работники Автошколы обязаны:

- соблюдать Устав и иные локальные акты Колледжа;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка Колледжа;
- выполнять требования должностной инструкции;
- уважительно относиться к обучающимся и иным работникам Колледжа;
- исполнять иные обязанности, установленные законодательством РФ для работников образовательных учреждений.

5.7. Работники несут ответственность:

- за качественное обучение и реализацию образовательных программ в полном объеме;
- за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

5.8. Родители (законные представители) имеют право:

- представлять интересы несовершеннолетнего;
- получать информацию о работе Автошколы в установленном законодательством порядке;
- заключать и расторгать договор, заключенный с Колледжем на оказание платных образовательных услуг в Автошколе;
- иные права, предусмотренные законодательством РФ и Положением об Автошколе.

5.9. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования, предусмотренные и установленные Положением об Автошколе, договором и локальными актами Колледжа для Автошколы;
- оказывать помощь и поддержку в получении несовершеннолетними, обучающимися образовательных услуг;
- соблюдать условия заключенного с Колледжем договора;
- иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

6. Финансовая и хозяйственная деятельность Автошколы

6.1. Финансирование деятельности Автошколы осуществляется в пределах средств, предусмотренных на содержание Колледжа и средств, полученных в результате приносящей доход деятельности Автошколы.

6.2. Основными источниками финансирования учебно-производственной и хозяйственной деятельности, оплаты труда работников Автошколы служат средства, полученные от заказчиков (предприятий, учреждений, организаций и физических лиц) и расходуются согласно утвержденной директором Колледжа сметы доходов и расходов.

7. Оценка эффективности деятельности Автошколы



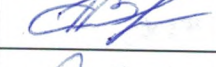

7.1. Основные критерии и показатели эффективности деятельности Автошколы связаны с обязательствами перед заказчиками образовательных услуг.

7.2. В качестве ведущих показателей эффективности деятельности Автошколы выделяются:

показатели эффективности использования имеющихся и привлеченных дополнительных ресурсов (материально-технического и кадрового обеспечения), в том числе объем дохода от внебюджетной деятельности, средний размер заработной платы сотрудников, интенсивность использования дорогостоящего технологического

оборудования.

7.3. В зависимости от задач, решаемых Автошколой, могут использоваться и иные показатели эффективности ее деятельности.

	Должность	Подпись	Расшифровка	Дата
Разработано	Зам.рук СП		Сидоров К.С.	18.10.17
	И.о.зам.рук.СП		Мишина Е.А.	19.10.17
Согласовано	зам. директора по УР		Бубич Ф.В.	20.10.17
	и.о.юриста		Западнюк О.В.	20.10.17

И.о. заместителя директора	И.о. заместителя	И.о. заместителя	И.о. заместителя
----------------------------	------------------	------------------	------------------

В зависимости от задач, решаемых Автошколой, могут использоваться и иные показатели эффективности ее деятельности.

И.о. заместителя	И.о. заместителя	И.о. заместителя	И.о. заместителя
И.о. заместителя	И.о. заместителя	И.о. заместителя	И.о. заместителя
И.о. заместителя	И.о. заместителя	И.о. заместителя	И.о. заместителя