



Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Московской области «Щелковский колледж»
(ГБПОУ МО «Щелковский колледж»)

ПРИНЯТО

на заседании Совета колледжа
протокол № 8
от «11» июня 2018 г.
Председатель Совета колледжа
Ю.В. Джикия Ю.В. Джикия

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО
«Щелковский колледж»
В.И. Нерсесян
В.И. Нерсесян
20 18 г.



ПОЛОЖЕНИЕ №71

о корпоративном внешнем виде для сотрудников и студентов
Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Московской области «Щелковский колледж»

Долгое Ледово

2018 г.

ГБПОУ МО «Щелковский колледж»	Положение	№ 71	Стр. 2 из 5
-------------------------------	-----------	------	-------------

1. Общие положения

1.1. Положение о корпоративном внешнем виде для сотрудников и студентов Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Щелковский колледж» (далее Положение) является внутренним локальным актом колледжа.

1.2. Положение регламентирует внешний вид сотрудников и студентов, корпоративный стиль одежды, который объединяет коллектив, соответствует высокому уровню культуры и делового этикета.

1.3. Положение распространяется на студентов, административный, педагогический и обслуживающий персонал.

1.4. Разрабатывается исходя из специфики деятельности организации.

2. Определение дресс-кода, его необходимости и эффективности.

2.1. Дресс-код - это система определенных требований к деловому стилю одежды и внешнему виду. Это регламент общества, социальной группы, круга общения, коллектива или даже определенного общественного места, которому человек должен следовать в своей одежде. Не является униформой, не исключает индивидуальности в одежде и не препятствует творческому отношению к своей внешности

2.2. В деловой жизни существует негласный стиль в одежде. Статус колледжа предполагает наличие высокого уровня общей культуры и делового этикета, как в сфере общения, так и одежды и внешнего вида в целом. Опрятный, аккуратный внешний вид и деловой стиль одежды располагают к деловому общению, выражают уважение друг к другу, настраивают на рабочий лад и полноценный учебный процесс с обеих сторон; способствует повышению репутации и утверждению имиджа и статуса колледжа, как учреждения высокой культуры, нравственности и профессионализма.

3. Правила дресс-кода

3.1. Одним из главных правил при выборе одежды, обуви, при использовании парфюмерных и косметических средств является сдержанность и умеренность. При выборе одежды необходимо учитывать ее функциональное назначение, свой возраст и физические особенности.

3.2. Офисная одежда должна быть:

- Чистая;
- Опрятная;
- Аккуратная;
- Не обращать на себя внимания

Редакция: 1	Изменения: 0
-------------	--------------

ГБПОУ МО «Щелковский колледж»	Положение	№ 71	Стр. 3 из 5
-------------------------------	-----------	------	-------------

Высокий стандарт личной чистоты:

- Чистые волосы
- Мужчины аккуратно бритые
- Приятный запах

3.3. Руководящим, педагогическим работникам Колледжа, а также студентам рекомендуется одежда офисного стиля.

Одежда подразделяется на повседневную и парадную.

3.3.1. Парадная одежда. Руководящим, педагогическим работникам и студентам рекомендуется носить парадную одежду в дни проведения праздничных мероприятий различного уровня.

Для женщин: классическая юбка, платье или классические брюки однотонных расцветок; светлые однотонные блузки, классический пиджак, жакет, жилет однотонных расцветок.

Для мужчин – классические костюм или брюки однотонных расцветок, светлые однотонные рубашки и галстуки не ярких расцветок.

3.3.2. Повседневная одежда предусматривает более широкий и разнообразный выбор одежды офисного стиля.

Для женщин:

1. В деловом ансамбле не должно быть более 3 цветов и двух типов рисунков.
2. Рекомендуется иметь несколько брючных или юбочных костюмов-двоек, классическое (ие) платье(я).
3. Допускаются классические джинсы, брюки стандартной длины в сочетании с рубашкой или пуловером.
4. Обязательно колготки нейтрального цвета, в том числе летом.
5. Обувь закрытая на невысоком (средней высоты) каблуке.

Для мужчин:

1. В деловом ансамбле не должно быть более 3 цветов и двух типов рисунков
2. Рекомендуется иметь несколько костюмов.
3. Допускаются классические джинсы, брюки стандартной длины в сочетании с рубашкой или пуловером
4. Классическая обувь, носки и ремень темного цвета

3.4. Техническому персоналу, работа которого связана с комплексным обслуживанием и ремонтом зданий, а также с уборкой помещений и прилегающей территории, обязательна к ношению спецодежда (халаты, специальная форма).

Редакция: 1	Изменения: 0
-------------	--------------

3.5. Мастера производственного обучения и студенты во время проведения практических занятий обязательно должны быть в спецодежде (рекомендовано, чтобы у всех форма была одинаковой).

3.6. Для волонтеров приемлема одежда с символикой колледжа.

Не допускается во внешнем виде:

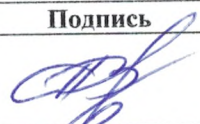
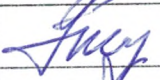
- Короткие юбки (длина юбки не должна превышать 10 см от колена).
- Открытая обувь и обувь на высоком каблуке.
- Крупные, вызывающе яркие украшения.
- Ультракороткие стрижки, выкрашенные в неестественно яркие цвета волосы.
- Неухоженные руки и ногти.
- Обувь и одежда пляжного стиля, в том числе шорты, бриджи, капри, леггинсы.
- Спортивные костюмы.
- Платья и блузки с открытой спиной, с высоким разрезом, оголяющие живот, прозрачные или сильно декольтированные, сарафаны
- Колготки и чулки ярких цветов и «в сеточку», сандалии.
- Provocational одежда (тонкая полупрозрачная ткань).
- Использование одежды из кожи.
- Одежда кричащих расцветок с крупными картинками или надписями.
- Спортивные костюмы.

Запрещено появление работников в колледже с пирсингом и татуировками на открытых частях тела.

4. Контроль за соблюдением дресс-кода

4.1. Контроль за соблюдением дресс-кода студентами осуществляют классные руководители групп, преподаватели и администрация колледжа.

4.2. Контроль за соблюдением дресс-кода работниками осуществляет администрация колледжа.

	Должность	Подпись	Расшифровка	Дата
Разработано	Зам. директора по УР		Бубич Ф.В.	11.06.18
Согласовано	зам. директора по УВР		Тараскина С.Н.	11.06.18
	и.о.юриста		Западнюк О.В.	11.06.18