



**Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Московской области «Щелковский колледж»
(ГБПОУ МО «Щелковский колледж»)**

ПРИНЯТО

на заседании Совета колледжа
протокол №1
от 08 февраля 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО
«Щелковский колледж»

_____ Ф.В.Бубич

ПОЛОЖЕНИЕ № 100

**о квотировании рабочих мест для инвалидов
(с изменениями и дополнениями, принятыми на заседании Совета колледжа,
протокол №7 от 30.09.2024г.)**

г.о.Щёлково, деревня Долгое Ледово
2024г.

ГБПОУ МО «Щелковский колледж»	Положение	№100	Стр. 2 из 6
-------------------------------	-----------	------	-------------

1. Общие положения

Настоящее Положение о квотировании рабочих мест для инвалидов (далее — Положение) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Щелковский колледж» (далее — Колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 19.04.1991 года №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 28.06.2021 № 219-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» и статью 21 Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации № 197-ФЗ от 30.12.2001, на основании закона Российской Федерации от 19.04.1991 г. №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 30 мая 2024 г. N 709 "О порядке выполнения работодателями квоты для приема на работу инвалидов", Закона от 25.04.2008 № 53/2008-ОЗ «Закон Московской области о квотировании рабочих мест» и иных нормативных актов.

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок квотирования рабочих мест для инвалидов, устанавливает порядок приема на квотируемые рабочие места, регламентирует социальные гарантии для инвалидов, трудоустроенных по квоте.

1.2. Квотирование рабочих мест в Колледже проводится в целях усиления социальной защищенности и оказания содействия трудовой занятости инвалидов.

1.3. Настоящее Положение регулирует механизм установления квоты для приема на работу инвалидов (далее — Квота).

1.4. Термины, используемые в настоящем Положении:

1.5. Квота — минимальное количество рабочих мест для определенных законодательством категорий граждан, которых работодатель обязан трудоустроить, включая количество рабочих мест, на которых уже работают лица указанных категорий.

1.6. Квотирование рабочих мест — выделение рабочих мест для трудоустройства определенных законодательством категорий граждан в процентах от среднесписочной численности работников в соответствии с установленной квотой.

1.7. Инвалид — лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

1.8. Рабочее место — место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

1.9. Специальные рабочие места для трудоустройства инвалидов — рабочие места, требующие дополнительных мер по организации труда, включая адаптацию основного и вспомогательного оборудования, технического и организационного оснащения, дополнительного оснащения и обеспечения техническими приспособлениями с учетом индивидуальных возможностей инвалидов.

ГБПОУ МО «Щелковский колледж»	Положение	№100	Стр. 3 из 6
-------------------------------	-----------	------	-------------

2. Общие требования

2.1. В Российской Федерации не допускается дискриминация по признаку инвалидности. Под дискриминацией по признаку инвалидности понимается любое различие, исключение или ограничение по причине инвалидности, целью либо результатом которых является умаление или отрицание признания, реализации или осуществления наравне с другими всех гарантированных в Российской Федерации прав и свобод человека и гражданина в политической, экономической, социальной, культурной, гражданской или любой иной области.

2.2. Колледж в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов обязан:

- создавать или выделять рабочие места для трудоустройства инвалидов и принимать локальные нормативные акты, содержащие сведения о данных рабочих местах;
- создавать инвалидам условия труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида;
- предоставлять в установленном порядке информацию, необходимую для организации занятости инвалидов.

2.3. Специальные рабочие места для трудоустройства инвалидов оснащаются (оборудуются) с учетом нарушенных функций инвалидов и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с основными требованиями к такому оснащению (оборудованию) указанных рабочих мест, определенными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда и социальной защиты населения.

2.4. Ежемесячно до 10 числа месяца (если иной срок не установлен законодательством) Колледж обязан предоставлять информацию о наличии вакантных рабочих мест и о выполнении квоты для приема на работу инвалидов, включая информацию о локальных нормативных актах Колледжа в государственное казенное учреждение Московской области «Центр занятости населения Московской области» (далее — Центр занятости населения).

2.5. Информация о закрытии свободных рабочих мест предоставляется в трехдневный срок с момента заключения трудового договора с инвалидом (если иной срок не установлен законодательством).

2.6. Количество и перечень рабочих мест для трудоустройства инвалидов, выделенные в счет установленной квоты, утверждаются приказом директора Колледжа.

3. Порядок установления квоты

3.1 Работодатель самостоятельно ежегодно, до 1 февраля, рассчитывает количество квотируемых рабочих мест для приема на работу инвалидов, исходя из среднесписочной численности работников за IV квартал предыдущего года.

3.2 Квота для трудоустройства инвалидов в Колледж составляет 2 (два) процента от среднесписочной численности работников. При расчете количества квотируемых рабочих мест округление их числа производится в сторону уменьшения до целого значения.

3.3 При исчислении квоты для приема на работу инвалидов в среднесписочную численность работников не включаются работники, условия труда которых отнесены к вредным и (или) опасным условиям труда по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда или результатам специальной оценки условий труда, а также внешние

Редакция:2	Изменения: 0
------------	--------------

ГБПОУ МО «Щелковский колледж»	Положение	№100	Стр. 4 из 6
-------------------------------	-----------	------	-------------

совместители и лица, выполняющие работы или оказывающие услуги по гражданско-правовым договорам.

3.4 Квота для приема на работу инвалидов подлежит перерасчету в случае уменьшения среднесписочной численности работников за прошедший месяц, за исключением работников, условия труда на рабочих местах которых отнесены к вредным и (или) опасным условиям труда по результатам проведения специальной оценки условий труда.

3.5 Перерасчет квоты для приема на работу инвалидов осуществляется работодателем с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошло изменение среднесписочной численности работников.

3.6 Перечень рабочих мест для приема на работу инвалидов утверждается приказом директора Колледжа.

3.7 Трудоустройство инвалидов в счет установленной квоты осуществляется Колледжем как по направлениям Центра занятости населения, так и самостоятельно.

3.8 Колледж имеет право запрашивать и получать от Центра занятости населения и других организаций информацию, необходимую при осуществлении мероприятий по квотированию рабочих мест для приема на работу инвалидов. На рабочие места, созданные в счет установленной квоты, трудоустраивается инвалид независимо от категории заболевания и группы инвалидности при наличии у него индивидуальной программы реабилитации и рекомендаций к труду.

4. Трудоустройство инвалидов в счет установленной квоты

4.1. Трудоустройство инвалидов на квотируемые рабочие места осуществляется в порядке, предусмотренном действующим трудовым законодательством.

4.2. Для приема на квотируемые рабочие места работникам необходимо предоставить документы, подтверждающие инвалидность:

–справку медико-социальной экспертизы (форма утверждена Приказом Минздравсоцразвития России от 24.11.2010 № 1031н «О формах справки, подтверждающей факт установления инвалидности, и выписки из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и порядке их составления» или иными актами, действующими на момент приема работника на работу);

–индивидуальную программу реабилитации инвалида (далее — ИПР). Образец данной формы утвержден Приказом Минтруда России от 13.06.2017 № 486н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм» или иными актами, действующими на момент приема работника на работу. Если работник, которому установлена меньшая степень способности к выполнению трудовой деятельности, предоставил работодателю все подтверждающие документы, а также не отказался от реализации своей ИПР, работодатель обязан соблюсти требования ИПР, связанные с осуществлением работником труда (уменьшение тяжести, напряженности и (или) уменьшение объема работы и т.д.).

4.3. Директор принимает на работу инвалидов, лично обратившихся к нему для приема на работу, а также инвалидов, имеющих направления центра занятости населения.

4.4. Квота считается выполненной, если на все выделенные или созданные в счет установленной квоты рабочие места инвалиды трудоустроены в соответствии с трудовым законодательством при:

Редакция:2	Изменения: 0
------------	--------------

ГБПОУ МО «Щелковский колледж»	Положение	№100	Стр. 5 из 6
-------------------------------	-----------	------	-------------

– наличии трудового договора (в том числе срочного) с инвалидом на рабочее место непосредственно у работодателя;

– заключении соглашения о трудоустройстве инвалида на рабочее место в другой организации (принимающая сторона), при наличии у принимающей стороны заключенного трудового договора (в том числе срочного) с инвалидом. В случае отсутствия возможности трудоустройства инвалида в счет выполнения квоты у себя, в рамках договорных отношений с другим юридическим лицом Колледж может выполнить обязанность по исполнению квоты для трудоустройства инвалидов при их занятости в любой другой организации. При этом если организация, с которой заключено соглашение, тоже имеет обязательства по квоте для трудоустройства инвалидов, то инвалиды трудоустроенные в рамках соглашения не могут быть учтены в счет исполнения квоты данной организации.

4.5. Инвалидам, работающим в Колледже, создаются необходимые условия труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, учитывая аттестацию рабочего места.

4.6. На рабочие места, выделенные в счет установленной квоты, трудоустраиваются инвалиды независимо от категории заболевания и группы инвалидности при наличии у них ИПР. Не допускается установление в коллективных или индивидуальных трудовых договорах условий труда инвалидов (оплата труда, режим рабочего времени и времени отдыха, продолжительность ежегодного и дополнительного оплачиваемых отпусков и другие), ухудшающих положение инвалидов по сравнению с другими работниками.

4.7. Для инвалидов I и II групп устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 35 часов в неделю с сохранением полной оплаты труда.

4.8. Инвалидам предоставляется ежегодный отпуск не менее 30 календарных дней основного оплачиваемого отпуска.

4.9. Работодатель на основании письменного заявления работника, являющегося инвалидом, обязан предоставить ему отпуск в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.10. Привлечение инвалидов к сверхурочным работам, работе в выходные дни и ночное время допускается только с их письменного согласия и при условии, если такие работы не запрещены им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением. При этом инвалиды должны быть под подпись ознакомлены со своим правом отказаться от сверхурочной работы.

4.11. Инвалиды должны быть ознакомлены под подпись со своим правом отказаться от работы в ночное время, сверхурочной работы, от работы в выходные и нерабочие праздничные дни в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5. Ответственность за невыполнение квоты

5.1. В случаях непредставления или несвоевременного предоставления информации, о наличии/отсутствии свободных рабочих мест, предоставления указанных сведений в неполном объеме или искаженном виде, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством, неисполнение работодателем обязанности по созданию или выделению рабочих мест для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов, а также отказа в приеме на работу инвалида в пределах установленной квоты директор Колледжа несет административную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Редакция:2	Изменения: 0
------------	--------------

ГБПОУ МО «Щелковский колледж»	Положение	№100	Стр. 6 из 6
-------------------------------	-----------	------	-------------

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, вводится в действие приказом директора Колледжа.

6.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

6.3. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

	Должность	Расшифровка
Разработано	Начальник отдела кадров	Колоскова Ю.Г.
Согласовано	Председатель первичной профсоюзного комитета	Журавлева Ю.В.