



**Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Московской области «Щелковский колледж»
(ГБПОУ МО «Щелковский колледж»)**

ПРИНЯТО

на заседании Совета колледжа
протокол № 9
от 05 сентября 2025г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО
«Щелковский колледж»

_____ Ф.В. Бубич

ПОЛОЖЕНИЕ № 127

об использовании программного обеспечения

г.о.Щёлково, деревня Долгое Ледово
2025г.

1. Назначение и область действия

1.1. Настоящее Положение о доступе к информационным ресурсам (далее – Положение) определяет основные правила и требования по обеспечению ИБ информационных ресурсов Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Щелковский колледж» (далее – Колледж) от любых форм неавторизованного доступа, использования и раскрытия информации.

1.2. Соответствует требованиям Концепции и Политики ИБ Колледжа.

1.3. Распространяется на всех обучающихся, работников Колледжа и третьих лиц, использующих информационные ресурсы и системы Колледжа. Является обязательным для исполнения.

1. Основные требования

1.1. В Колледже разрешается использовать следующие виды ПО:

1.1.1. ПО, разработанное в Колледже для обеспечения уставной деятельности Колледжа;

1.1.2. ПО, законно приобретенное или полученное Колледжем на основании договорных или лицензионных соглашений с разработчиком либо правообладателем;

1.1.3. «Свободное» ПО, распространяемое с открытым исходным кодом (Open Source) либо под свободными лицензиями: GPL, LGPL, BSD, Apache и аналогичными;

1.1.4. «Бесплатное» ПО, лицензия на которое явно допускает его безвозмездное использование в корпоративной среде (в коммерческих целях, на служебных компьютерах, для выполнения должностных обязанностей и т.п.). При этом обязательно наличие текста такой лицензии на русском языке.

1.2. Доступ пользователей к системному и прикладному ПО должен быть санкционирован и разрешен непосредственным руководителем только для выполнения служебных обязанностей.

1.3. Пользователям **ЗАПРЕЩЕНО**:

1.3.1. Получать (приносить, скачивать), хранить, устанавливать и использовать нелицензионное программное обеспечение;

1.3.2. Использовать программное и аппаратное обеспечение Колледжа в неслужебных (личных) целях;

1.3.3. Использовать административные учетные записи, за исключением обстоятельств, когда без этого невозможно выполнение ими должностных обязанностей;

1.3.4. Использовать административные учетные записи без пароля;

1.3.5. Устанавливать и использовать программное обеспечение, которое не требуется им для выполнения должностных обязанностей.

1.4. Пользователи не могут самостоятельно устанавливать и обновлять необходимое для работы ПО на своих рабочих местах. Каждый пользователь несет персональную ответственность за ПО, установленное на его рабочей станции.

1.5. Бездействующие сеансы работы должны автоматически блокироваться после определенного периода бездействия. Если автоматическое блокирование рабочего сеанса не настроено, пользователь должен самостоятельно блокировать свой сеанс, отходя от компьютера.

1.6. Для обеспечения корректной работы ПО рекомендуется применять системы автоматического обновления ПО. Критичные обновления безопасности ПО подлежат обязательному распространению во всех информационных системах Колледжа.

1.7. Необходимо регулярно проверять установленное в Колледже ПО на предмет соблюдения авторских и смежных прав на интеллектуальную собственность.

1.8. Требования к представителям сторонних организаций, использующих в своей деятельности ПО Колледжа, должны включаться в соответствующие договоры.

1.9. ПО, установленное или используемое в Колледже в нарушение настоящего Положения, может быть заблокировано или удалено ответственными лицами.

2. Роли и ответственность

2.1. Ответственность за соблюдение требований пунктов 2.1.-2.5. данного Положения возлагается на всех обучающихся, работников Колледжа и третьих лиц, использующих в своей деятельности в Колледже программное обеспечение.

2.2. Ответственность за реализацию данного Положения возлагается на руководителей структурных подразделений Колледжа. Ответственность за обеспечение технической возможности выполнения требований пунктов 2.1.-2.5. и за соблюдение требований пунктов 2.1.-2.9. возлагается на:

- работников, ответственных за администрирование сегментов информационной телекоммуникационной системы Колледжа;
- работников, выполняющих следующие функции: администраторов информационных систем, администраторов локальной вычислительной сети, администраторов по обеспечению безопасности информации.

	Должность	Фамилия и инициалы
Разработано	Главный специалист по защите информации	Ольховский В.А.
Согласовано	Зам.директора по безопасности	Маликов А.В.