



**Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Московской области «Щелковский колледж»
(ГБПОУ МО «Щелковский колледж»)**

ПРИНЯТО

на заседании Совета колледжа
протокол № 7
от 31 августа 2026г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБПОУ МО
«Щелковский колледж»

_____ Ю.В.Джикия

ПОЛОЖЕНИЕ № 22

**о порядке реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану
в ГБПОУ МО «Щелковский колледж»**

г.о.Щёлково, деревня Долгое Ледово
2026г.

ГБПОУ МО «Щелковский колледж»	Положение	№ 22	Стр. 2 из 5
-------------------------------	-----------	------	-------------

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок обучения по индивидуальному учебному плану при реализации программ среднего профессионального образования по всем формам обучения в ГБПОУ МО «Щелковский колледж».

1.2. Нормативные основания для разработки Положения:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее по тексту - ФГОС СПО);
 - Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями);
 - Приказ Минпросвещения России от 26.08.2020 N 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения";
 - Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями);
 - Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями);
 - Распоряжение Минпросвещения России от 25.12.2019 N Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;
- а также:
- «Методические рекомендации об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования» (направлены письмом Минобрнауки России от 20.07.2015 N 06-846);
 - Письмо Минобрнауки России от 15.12.2017 N 06-ПГ-МОН-52749 «О предоставлении права на обучение по программам СПО по индивидуальному учебному плану»;
 - Устав ГБПОУ МО «Щелковский колледж».

1.3. Настоящее Положение регламентирует условия обучения, основания и порядок перевода студентов очной, очно-заочной и заочной форм обучения на индивидуальный учебный план в ГБПОУ МО «Щелковский колледж» (далее — Колледж).

1.4. Обучение по индивидуальному учебному плану (далее — ИУП) в пределах осваиваемой образовательной программы является одним из основных академических прав студентов Колледжа, реализуемым в целях создания гибких и адаптивных траекторий профессионального образования.

1.5. Обучение по ИУП может организовываться для студентов как за счет средств бюджетных ассигнований, так и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

II. Термины, определения и сокращения

Индивидуальный учебный план (ИУП) — учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы среднего профессионального образования на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей, способностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Индивидуальный учебный график (ИУГ) — локальный организационный документ, определяющий примерные сроки обучения, виды учебной деятельности обучающегося и распределение бюджета времени на очное, дистанционное и самостоятельное освоение образовательной программы.

ГБПОУ МО «Щелковский колледж»	Положение	№ 22	Стр. 3 из 5
-------------------------------	-----------	------	-------------

Ускоренное обучение на основе ИУП — процесс освоения образовательной программы в сокращенные сроки по сравнению с нормативным сроком, реализуемый на основе перезачета и переаттестации дисциплин (модулей).

ОПОП — основная профессиональная образовательная программа.

III. Основания для перевода и условия освоения ОПОП по индивидуальному учебному плану

3.1. Перевод на систему ИУП может оформляться как по отдельно взятой учебной дисциплине (МДК, модулю, практике), так и по всему комплексу дисциплин на текущий период обучения.

3.2. Право на перевод на ИУП может предоставляться обучающимся по следующим основаниям:

Организационные изменения: перевод студента в Колледж из других образовательных организаций; перевод внутри Колледжа с одной ОПОП на другую; восстановление на обучение ранее отчисленных лиц (для ликвидации разницы в планах).

Социальные и государственные приоритеты: участники специальной военной операции (СВО) и члены их семей; студенты, имеющие статус «студенческая семья» (наличие брака и/или детей до 3-х лет); студенты, имеющие медицинские показания, статус инвалида или лица с ОВЗ.

Профессиональные и академические основания: студенты, совмещающие обучение с постоянной трудовой деятельностью (по профилю получаемой в Колледже специальности); студенты, проходящие обучение по дуальной системе или находящиеся на долгосрочной стажировке; студенты-спортсмены, выступающие в составе сборных команд; студенты, проявляющие незаурядные способности в научно-практической деятельности.

3.3. При переводе обучающегося на ИУП исходная форма обучения (очная, очно-заочная, заочная) сохраняется.

3.4. Совмещение получения образования с работой на основе ИУП допускается, как правило, при условии соответствия направления профессиональной деятельности студента профилю осваиваемой в Колледже специальности/профессии.

3.5. Индивидуальный учебный план и сопутствующий ему график (ИУГ) предполагают:

- Индивидуализацию режима обучения, расписания занятий, консультаций и использования материально-технической базы Колледжа.
- Возможность применения дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и электронного обучения.
- Зачет компонентов ОПОП, освоенных до начала реализации ИУП или в процессе подтвержденной трудовой деятельности, осуществляемый в установленном Колледжем порядке.
- Регламент очного взаимодействия: распределение часов между аудиторными занятиями на базе Колледжа и самостоятельным (в том числе дистанционным) освоением материала устанавливается индивидуально для каждого обучающегося. Объем очного участия определяется спецификой требований ФГОС СПО по конкретной профессии/специальности, графиком прохождения практической подготовки и наличием медицинских или социальных показаний.
- Сроки получения образования и ускоренного обучения: Конкретный срок получения образования по ИУП (в том числе при ускоренном обучении) определяется Колледжем самостоятельно в пределах нормативных рамок, установленных ФГОС СПО по конкретной профессии/специальности, и подчиняется следующим правилам:
 - Срок получения образования по ИУП вне зависимости от формы обучения составляет **не более нормативного срока**, установленного для соответствующей формы обучения;
 - Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) срок получения образования по ИУП **может быть увеличен не более чем на 1 год** по сравнению со сроком для соответствующей формы обучения;
 - При реализации программ в рамках федерального проекта «Профессионалитет» срок получения образования и объем образовательной программы по ИУП могут

ГБПОУ МО «Щелковский колледж»	Положение	№ 22	Стр. 4 из 5
-------------------------------	-----------	------	-------------

быть уменьшены с учетом соответствующей ПОП, но не более чем на 40 процентов от срока и объема, установленных базовым ФГОС СПО.

IV. Порядок перевода, разработки и утверждения ИУП

4.1. Перевод на ИУП осуществляется на основании личного письменного заявления совершеннолетнего обучающегося (или заявления родителей/законных представителей несовершеннолетнего). Студент имеет право направить заявление на любом этапе освоения образовательной программы.

4.2. Сроки и порядок проведения административных процедур по экспертизе документов, расчету разницы в учебных планах и утверждению ИУП устанавливаются распоряжением администрации Колледжа со дня регистрации заявления обучающегося (его законных представителей) и предоставления исчерпывающего комплекта документов, подтверждающих основание для перевода.

4.3. Разработка проекта ИУП и ИУГ осуществляется заведующим отделением совместно с классным руководителем, методистом и ведущими преподавателями. Готовый проект ИУП утверждается Директором Колледжа и подписывается студентом (его законным представителем).

4.4. После издания приказа распоряжением заведующего отделением за студентом закрепляется педагогический наставник из числа преподавателей (рекомендуется — классный руководитель базовой группы) для координации процесса.

4.5. При обучении по ИУП рекомендуется использовать следующий алгоритм взаимодействия: первое занятие проводится как установочное (определение объемов, выдача заданий), последующие — как тематические консультации, а заключительные — как систематизирующие обзоры перед аттестацией.

V. Контроль успеваемости и зачет результатов обучения

5.1. При освоении включенных в ИУП неизученных разделов дисциплин акцент делается на самостоятельную работу студента с последующим прохождением текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. Обучающийся обязан ознакомиться с методическими материалами по дисциплинам и согласовать с преподавателями график выполнения контрольных точек, фиксируемый в **Технологической карте освоения ИУП (Лист учета контрольных точек) (ПРИЛОЖЕНИЕ к ИУП)**.

5.3. Преподаватели ведут учет успеваемости студента, проставляя оценки в зачётные книжки обучающегося по ИУП, экзаменационные ведомости и дублируя их в журналы учебных занятий (в том числе электронные) базовой группы.

5.4. Обучение по ИУГ **не освобождает обучающегося от обязательного участия в административных контрольных мероприятиях** (срезы знаний, ВПР СПО, диагностические тестирования), проводимых в Колледже.

5.5. На период сессии и ГИА работающему студенту по его запросу оформляется справка-вызов в установленном законодательством РФ порядке.

5.6. Зачет и перезачет результатов обучения (в том числе на основании подтвержденной трудовой деятельности по профилю) проводятся **ведущим преподавателем соответствующей дисциплины/модуля**, оформляются в установленном порядке и вносятся в зачетную книжку студента, электронный журнал с сохранением оригинальных наименований и общих объемов часов, предусмотренных ОПОП.

VI. Права и обязанности обучающихся по ИУП

6.1. Обучающиеся обязаны:

Добросовестно выполнять утвержденные ИУП и ИУГ, сдавать отчетные материалы в установленные сроки.

Понимать, что перевод на ИУП частично освобождает от посещения занятий по общему расписанию, но не отменяет обязанности освоения программы в полном объеме.

Нести личную ответственность за выполнение ИУП. Систематическое невыполнение графика без уважительных причин приравнивается к образованию академической

ГБПОУ МО «Щелковский колледж»	Положение	№ 22	Стр. 5 из 5
-------------------------------	-----------	------	-------------

задолженности и влечет за собой право Директора досрочно отменить ИУП и перевести студента на обычный график обучения.

6.2. Обучающиеся имеют право:

Проходить аттестацию досрочно (при выполнении требований преподавателя) или сдавать зачеты/экзамены вместе со своей базовой группой.

Беспрепятственно пользоваться учебной литературой библиотеки, цифровыми ресурсами, посещать предметные кабинеты и лаборатории для выполнения практических работ по согласованию с преподавателями.

Принимать участие в конкурсах, олимпиадах и мероприятиях всех уровней от лица Колледжа.

В любой момент отказаться от ИУП и на основании заявления вернуться к обучению по общему учебному плану.

VII. Кадровое и информационное обеспечение

7.1. К реализации ИУП привлекаются педагогические и административные работники Колледжа. При сетевой или дуальной форме обучения к процессу в обязательном порядке привлекаются наставники от профильных организаций-работодателей.

7.2. Индивидуальная, консультационная и методическая работа преподавателей со студентами по ИУП учитывается и включается в их рабочее время в порядке, определенном локальными актами Колледжа об оплате труда.

7.3. Удаленное (онлайн) взаимодействие между классным руководителем, ведущими преподавателями и студентом в рамках мониторинга выполнения ИУП осуществляется периодически, **в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным графиком (ИУГ)**, с использованием доступных цифровых сервисов коммуникации.

7.4. Колледж обеспечивает хранение результатов и цифрового следа образовательного процесса студентов на ИУП в системе дистанционного обучения в установленные сроки.

7.5. Студенты из числа лиц с ОВЗ и инвалидов обеспечиваются адаптированными учебными материалами, предусматривающими передачу информации в доступных для них формах.

VIII. Финансовое обеспечение

8.1. Финансовое обеспечение реализации ОПОП по ИУП осуществляется в рамках государственного задания (для бюджетной основы) либо за счет средств физических/юридических лиц (для платной основы) без изменения базовой стоимости договора, если иное не установлено соглашением сторон.

8.2. Студентам бюджетной формы обучения стипендия выплачивается на общих основаниях по результатам успешного и своевременного выполнения этапов промежуточной аттестации в соответствии с ИУГ.

8.3. Бесплатное горячее питание (или денежная компенсация) обучающимся по ИУП в дни их самостоятельной работы вне Колледжа не предоставляется, за исключением установленных законодательством периодов прохождения обязательной практики на базе организаций-партнеров, периодов сдачи сессии и ГИА, а также случаев, предусмотренных для льготных категорий граждан (лица с ОВЗ, сироты).

	Должность	Фамилия и инициалы
Разработано	Зам.директора по УР	Джикия Ю.В.
Согласовано	Зам.директора по УМР	Круглова ТА.